



Warunki realizacji zamówień

GRUPA KUPSIK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa

Data ostatniej zmiany: 01.02.2022

Informacje ogólne

- Warunki Realizacji Zamówień określają ogólne zasady, na podstawie których firma, **Grupa Kupsik sp. z o.o. sp.k.** zwana dalej Sprzedającym, podejmuje się wykonania usług oraz dostawy towarów określonych w zamówieniu złożonym przez drugą stronę, zwaną dalej Kupującym. Warunki te obejmują ten zakres czynności, który jest niezbędny do prawidłowego wypełnienia zobowiązań obu stron.
- Za podstawę propozycji handlowej traktowane są oferty handlowe, oferty specjalne oraz potwierdzenie zamówienia, w których każdorazowo, określone są warunki sprzedaży określonej partii towaru.
- Sprzedający zastrzega sobie prawo do wszelkich zmian, bez wcześniejszego powiadomienia Kupującego, z wyłączeniem tych firm, które posiadają podpisaną umowę handlową.
- Przyjęcie towaru przez kupującego oznacza, iż zapoznał się i akceptuje poniższe Warunki Realizacji Zamówień.

Przyjęcie i realizacja zamówienia

- Zamawiający ma obowiązek udostępnienia dokumentów potwierdzających fakt prowadzenia działalności, nazwę firmy, adres do fakturowania i dostawy, numer identyfikacyjny dla potrzeb podatku od wartości dodanej VAT oraz przedłożyć oświadczenie potwierdzające, że jest aktywnym płatnikiem VAT (kontrahent krajowy) lub aktywnym podmiotem w bazie VIES (kontrahent z Unii Europejskiej) oraz wskazać upoważnione osoby do kontaktu i składania zamówień w imieniu nabywcy. Jednocześnie zobowiązuje się niezwłocznie poinformować sprzedawcę o zmianach w tych danych.
- Zamówienia przyjmowane są w formie pisemnej przesłane na adres poczty elektronicznej: kupsik@kupsik.com.pl lub (nazwisko handlowca)@kupsik.com.pl lub telefonicznie do prowadzącego handlowca. Jedynie zamówienia w formie pisemnej mogą być podstawą do rozpatrzenia reklamacji realizacji zamówienia.
- Składane zamówienia każdorazowo są traktowane jako typowe, chyba, że zostanie to określone lub uzgodnione inaczej między stronami.
- Zamówienie każdorazowo powinno posiadać pełną nazwę firmy, adres, oraz NIP Kupującego oraz ustalone warunki dostawy. Zamówienie musi być składane przez osobę upoważnioną przez Kupującego.
- Zamówienia potwierdzane są przez Sprzedającego telefonicznie lub w formie mailowej. Sprzedający, w wysłanym potwierdzeniu zamówienia określa: cenę, warunki płatności, termin realizacji oraz stronę odpowiedzialną za organizację transportu.
- Do chwili zapłaty towar pozostaje własnością sprzedającego. Sprzedający zastrzega sobie prawo do obciążenia kosztami windykacji oraz odsetkami wszystkich nieterminowych płatności (wysokość odsetek zgodnie z obowiązującą ustawą). Okres odsetek jest liczony według salda należnego, od daty terminu płatności do daty otrzymania przez Sprzedającego wszystkich należnych kwot.
- Sprzedający zastrzega sobie prawo odmówienia realizacji zamówienia w przypadku, gdy Kupujący zalega z płatnościami wobec Sprzedającego lub, gdy został przekroczony ustalony limit kupiecki.
- Na zamówienia specjalne, Sprzedający ma prawo zażądać zaliczki. Wysokość zaliczki jest ustalana przez Sprzedającego.
- Anulowanie zamówienia każdorazowo musi mieć formę pisemną, jednak sprzedający zastrzega sobie prawo do nałożenia obowiązku odbioru towaru w określonym miejscu i czasie pod groźbą kary w wysokości 15% wartości fakturowej zamówienia.
- Zamówiony towar jest rezerwowany na maksymalny okres 2 tygodni, po tym okresie zamówienie może zostać anulowane.
- Termin realizacji zamówień może ulec zmianie, w przypadku pojawienia się przyczyn niezależnych od Sprzedającego.

Ceny

- Sprzedaż realizowana jest w oparciu o indywidualne ceny kontrahenta.
- Ceny towarów są określane i podawane w pisemnym potwierdzeniu zamówienia, wysłanym przez Sprzedającego. Ceny są cenami netto i nie zawierają podatku VAT, ubezpieczenia, kosztów opakowania, załadowania i rozładowania, jak również kosztów transportu, chyba, że umowa pomiędzy Kupującym a Sprzedającym stanowi inaczej.
- Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany ceny z uwagi na wzrost cen produkcji i surowców oraz cen zakupu towarów handlowych.





Warunki Płatności

- Płatności za zakupiony towar będą realizowane przez Kupującego w dniu odbioru towaru, chyba że strony ustalą inaczej, dotyczy np. przedpłaty.
- Odroczone termin płatności może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu aktualnych dokumentów firmowych, oraz ubezpieczeniu Kupującego i przydzieleniu mu kredytu kupieckiego.
- Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków płatności i limitu kupieckiego w przypadku nie terminowego regulowania zobowiązań przez Kupującego, oraz w przypadku zmiany jego oceny finansowej.

Dostawa i Odbiór

- Dostawy realizowane są zgodnie z Warunki dostawy – Incoterms
- Transport organizowany jest przez Nabywcę i odbywa się na jego koszt. FCA gdzie datą dostawy jest moment załadunku towaru w magazynie Sprzedawcy pod adresem. 62-510 Konin, ul. Zakładowa 17; lub 62-513 Brzeźno, ul. Krzymowska 8a. Dotyczy również przedpłat.
- Towar jest wydawany po przedstawieniu awizacji wystawionej przez Kupującego w formie pisemnej zawierającej co najmniej nr rejestracyjny pojazdu, nazwę przewoźnika lub nazwisko kierowcy i datę odbioru. Jeśli strony ustalą inaczej, to transport organizowany jest przez Sprzedawcę. DAP gdzie datą dostawy jest moment dostarczenia towaru pod wskazany adres Nabywcy. Dotyczy również wysyłek firmą kurierską.
- We wszystkich przypadkach odbiór towaru musi być potwierdzony na dokumentach WZ lub Specyfikacji, czytelnym podpisem, pieczęcią firmową Kupującego oraz podaniem daty dostawy.
- W przypadku Wewnętrzno-wspólnotowej dostawy towarów, Kupujący ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić otrzymanie towaru, poprzez odesłanie czytelnie potwierdzonych dokumentów: specyfikacji, oświadczenia odbiorcy i CMR. Dokumenty muszą zawierać:
 - Datę dostawy
 - pieczęć firmową
 - Imię i nazwisko osoby przyjmującej towar (czytelny podpis)
- Ich brak może powodować konieczność doliczenia podatku VAT zgodnie z aktualnie obowiązującymi stawkami.
- Sprzedający ma prawo obciążyć Kupującego kosztami składowania towaru, w przypadku braku odbioru towaru przez Kupującego w ciągu 14 dni roboczych od daty potwierdzającej możliwość odbioru. Koszty składowania to 1% wartości fakturowej zamówienia za każdy dzień magazynowania.
- W przypadku dostawy realizowanej w miejsce wskazane przez Kupującego zobowiązany jest on do dostarczenia wszelkich informacji na temat utrudnień lub zakazów wjazdów dla samochodów ciężarowych wszelkiego typu.
- W przypadku braku takiej informacji Kupujący może zostać obciążony kosztami spedycyjnymi poniesionymi przez Sprzedającego.





Warunki Gwarancji

- Wszystkie towary znajdujące się w ofercie Sprzedającego objęte są gwarancją sprzedającego, bądź gwarancją producenta towarów handlowych.
- Towary produkowane przez Sprzedającego są objęte miesięczną gwarancją od daty wydania towaru. Jest to czas na zgłaszanie reklamacji przez kupującego.
- W przypadku uznania reklamacji Gwarancja ulega przedłużeniu, o okres od zgłoszenia wady do daty zakończenia naprawy gwarancyjnej.
- Warunki transportu i przechowywania towaru, konieczne do spełnienia warunków gwarancji:
- towary przy transporcie powinny być zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- towary powinny być zabezpieczone podczas transportu przed samoistnym przemieszczaniem się,
- po każdym przetransportowaniu należy przeprowadzić wizualną kontrolę towarów,
- towary należy chronić przed czynnikami mechanicznymi i klimatycznymi
- towary powinny być składowane w pomieszczeniach zamkniętych, zapewniających ochronę przed działaniem czynników atmosferycznych.
- Materiał nierdzewny / ferrytyczny 1.4509 nie posiada gwarancji odporności antykorozyjnej.
- Pas polipropylen „PP”, posiada wytrzymałość zrywania do 1000 daN.
- Profile montażowe nie są certyfikowane a wykonanie odpowiednich badań jest po stronie Kupującego.
- Producent jest zwolniony z gwarancji i wszelkich zobowiązań wynikających z gwarancji w wyniku:
 - niewłaściwego transportu bądź rozładunku towaru,
 - niewłaściwego montażu,
 - niewłaściwej eksploatacji,
 - uszkodzeń mechanicznych,
 - wad powstałych w wyniku niewłaściwego przechowywania towaru, zwłaszcza narażenie na działanie warunków atmosferycznych,
 - dokonania przez użytkownika zmian konstrukcyjnych we własnym zakresie,
 - powstanie wad w wyniku niewłaściwej konserwacji.
- Przy reklamacji Sprzedawca potrąca równowartość brakujących lub uszkodzonych, z winy Kupującego lub Użytkownika, towarów oraz kosztów ich wymiany.

Reklamacje

- Warunkiem koniecznym rozpatrzenia reklamacji, jest pisemne przesłanie dokumentu z zaznaczeniem dokładnych ilości reklamowanego towaru, rodzaju reklamacji, oraz numerów dokumentów, związanych z określoną dostawą (Numer Faktury bądź dokumentu WZ).
- W przypadku reklamacji na dostawę elementów przyjmowanych od firmy kurierskiej, kupujący zobowiązany jest wszystkie informacje reklamacyjne przedstawić na liście przewozowym. W innym wypadku reklamacje nie podlegają rozpatrzeniu.
- Sprzedający zobowiązuje się do odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 14 dni roboczych od jej przesłania.
- W sytuacjach spornych, rozstrzygnięć będzie dokonywał Sąd właściwy ze względu na siedzibę Sprzedawcy.
- Jeżeli reklamacja dotyczy ilości mniejszej niż 2% wielkości dostawy, reklamacja taka nie będzie rozpatrywana przez Sprzedającego

